

NR 2540/22.03.2023

RAPORTUL DE ACTIVITATE AL VICEPRIMARULUI

COMUNEI PĂUNEȘTI, JUDEȚUL VRANCEA – DL. DUMAN VASILICĂ - 2022

Rolul, numirea și eliberarea din funcție a viceprimarului sunt prevăzute la art. 152 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, precum și a celorlalte acte normative aflate în vigoare.

În conformitate cu art. 152, alin. 7 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, care prevede că "Pe durata exercitării mandatului, viceprimarul își păstrează statutul de consilier local, fără a beneficia de indemnizația aferentă acestui statut, fiindu-i aplicabile incompatibilitățile specifice funcției de viceprimar ", iar în privința activității din cadrul Consiliului Local al Comunei Păunești, am fost prezent la toate ședințele acestuia.

Raportul anual al viceprimarului este o obligație legală prevăzută de art. 225, alin. 2 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, dar și o datorie morală prin care se aduce la cunoștință cetățenilor activitatea desfășurată de către administrația publică locală.

Raportul anual al aleșilor locali reprezintă principalul instrument de informare referitor la modul de gestionare a problemelor localității, la modul în care autoritățile soluționează problemele din ce în ce mai complexe care stau în atenția administrațiilor publice locale.

În calitate de viceprimar îmi desfășor activitatea în baza atribuțiilor stabilite prin dispozițiile O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, precum și a celorlalte acte normative în vigoare.

Având în vedere atât calitatea de consilier local cât și cea de viceprimar al comunei Păunești, ținând cont de atribuțiile prevăzute de legislația în vigoare, am expus problemele reale ale comunei, în cadrul Consiliului Local, urmărind ducerea la îndeplinire a acestora.

Vă rog să îmi permiteți ca, în legătură cu activitatea desfășurată în anul 2022, să vă aduc la cunoștință faptul că atribuțiile mele de serviciu sunt delegate din atribuțiile d-

lui primar prin dispoziție. Și în anul 2022 am beneficiat de sprijinul necesar pentru a îmi rezolva sarcinile care mi-au revenit având ca suport sprijinul d-lui Primar Popa Gheorghe și al dumneavoastră, al membrilor Consiliului Local Păunești. În anul 2022, la Primăria Păunești volumul de muncă a fost, ca de obicei, mare, în consens, în consens, de altfel, cu cerințele etapei pe care o parcurgem, dar și cu stilul de muncă dinamic, responsabil și exigent imprimat de conducere.

Împreună cu primarul comunei, încă de la începutul mandatului ne-am propus rezolvarea tuturor problemelor cu care se confruntă comuna noastră, contactul nemijlocit cu cetățenii comunei, considerând că numai printr-un dialog direct, bazat pe corectitudine și deschidere suntem în măsură să ne coordonăm eforturile pentru bunăstarea comunei și a cetățenilor. Având în vedere relația cu aparatul de specialitate al primarului comunei, încă de la începutul mandatului s-a format o legătură bazată pe profesionalism și încredere reciprocă.

Subordonat direct d-lui Primar și înlocuitorul de drept al acestuia, percepția generală, este aceea că viceprimarul trebuie să cunoască problemele localității, să se implice total în rezolvarea acestora, iar prestația să fie la înălțimea sarcinilor. Informez cu acest prilej că activitatea pe care am desfășurat-o în perioada raportată, realizările pe care le-am avut, sunt în strânsă legătură cu activitatea colegilor, cu activitatea echipei Primăriei comunei Păunești.

În legătură cu activitatea propriu-zisă, în perioada în care d-l primar lipsește din instituție, verific și semnez documentele care îmi sunt prezentate de compartimentele din cadrul Primăriei Păunești. Nu am constatat dificultăți în comunicarea dintre compartimente sau lipsă de încredere în posibilitățile de rezolvare a problemelor.

Referitor la relația cu Consiliul Local al comunei Păunești, pot aprecia că în anul 2022, aproape în fiecare ședință de consiliu, informări, rapoarte, diferite probleme: starea drumurilor, situații de urgență, sănătate publică, mediu, venit minim garantat.

Am avut relații bune cu membrii Consiliului Local Păunești, bazate pe respect față de muncă, opiniile și convingerile fiecăruia.

Ținând cont de prevederile legale, în calitate de viceprimar al comunei Păunești, județul Vrancea, în anul 2022 am desfășurat următoarele activități:

- am acordat audiențe cetățenilor din comună, îndrumându-i în rezolvarea problemelor ridicate, ocazie cu care am promovat rolul Consiliului Local, am adus la cunoștință posibilitățile reale de îndeplinire a sarcinilor pe care le avem;
- doleanțele cetățenilor care mi-au depășit competența le-am transmis spre rezolvare serviciilor abilitate din cadrul primăriei sau organelor superioare competente;
- atunci când a fost cazul, m-am deplasat în teren pentru a constata la fața locului și în măsura posibilităților legale am încercat rezolvarea situației existente sau am îndrumat cetățenii să se adreseze Consiliului Local sau d-lui primar, care sunt în măsură să rezolve problemele ridicate;
 - am întreținut iluminatul stradal din comună;
 - am participat la dezăpeziri în timpul iernii;
 - am participat la ședințele comisiei locale de aplicare a legilor fondului funciar, la măsurători pentru finalizarea proceselor de punere în posesie, de soluționare a litigiilor apărute între proprietari de terenuri sau de constatare a pagubelor produse de animale prin pășunat, perturbarea proprietății;
 - în perioada raportată am coordonat, îndrumat și evaluat activitatea personalului compartimentelor și serviciilor repartizate prin dispoziția d-lui primar;
 - atunci când a fost necesar, am fost delegat pentru corespondența oficială cu diferite instituții ale statului: Instituția Prefectului Județului Vrancea, Consiliul Județean Vrancea, OCPI Vrancea, și am participat la ședințe pe diverse teme privind activitatea primăriilor;
 - am lucrat împreună cu funcționarii primăriei, pentru întocmirea diverselor rapoarte, situații, statistici, solicitate de autoritățile administrației publice județene;
 - am participat la controalele efectuate de către următoarele comisii: Garda de Mediu, Autoritatea Electorală Permanentă, Apele Române, Direcția Sanitară Veterinară, Curtea de Conturi, Direcția de Sănătate Publică, Agenția Județeană pentru Plăți și Inspecție Socială Vrancea;
 - am participat la ședințe de lucru în vederea identificării problemelor și a nevoilor la nivelul comunității, stabilirea planului de acțiune locală, stabilirea

domeniilor care au nevoie de finanțare precum și implementarea proiectelor de investiții;

- am participat la toate ședințele Consiliului Local Păunești;

- am participat la toate ședințele comisiei de specialitate din care fac parte unde am discutat pe baza proiectelor de hotărâri ce au fost supuse dezbaterii.

În legătură cu domeniul situațiilor de urgență, un domeniu extrem de important în viața unei colectivități, am acționat pentru îndeplinirea sarcinilor care îmi revin ajutându-l pe d-l Neagu Dănuț - șef SVSU Păunești, în ceea ce privește planificarea muncii acestui serviciu, instruirea personalului, participarea la acțiuni de stingere a incendiilor, desfășurarea exercițiului de alarmare publică.

Am asigurat serviciul de permanență în cazul situațiilor de urgență apărute pe parcursul anului și am participat în cazul situațiilor de inundații sau dezăpeziri.

În ceea ce privește serviciile sociale pentru protecția copilului, a persoanelor cu handicap, a persoanelor vârstnice, a familiei și a altor persoane sau grupuri aflate în nevoie, am răspuns tuturor sesizărilor și, au fost situații în care m-am deplasat împreună cu personalul angajat la locuințele persoanelor în cauză.

În domeniul protecției sociale, am avut în vedere planificarea activității și instruirea persoanelor la Legea 416/2001 și executarea lucrărilor planificate. Acești beneficiari ai Legii 416/2001 aflați în evidența noastră, fiind dirijați prioritar către salubritate și acțiuni gospodărești pe domeniul public.

Referitor la domeniul educației, la problema școlilor și grădinițelor din teritoriu, pe perioada în care școlile au fost deschise, am pus un accent deosebit pe îmbunătățirea condițiilor de desfășurare a procesului educativ din învățământ, prin implicare alături de d-l Primar în proiectele ce privesc lucrările de reabilitare a școlilor și grădinițelor, asigurarea unui climat prielnic procesului de învățământ și am participat la toate acțiunile la care am fost solicitat.

De asemenea, am avut în atenție, sub conducerea d-lui Primar, acțiunile de pază a obiectivelor, Poliția Locală Păunești și personalul Compartimentului *Poliție Locală* din cadrul Primăriei Păunești, au verificat zilnic aceste instituții de învățământ.

În legătură cu protecția și refacerea mediului am coordonat acțiunea de igienizare și salubritate din comună.

În legătură cu protecția și refacerea mediului, am acționat pentru monitorizarea vechilor gropi de gunoi, pentru menținerea curățeniei în localitate, pentru monitorizarea calității apei, împreună cu DSP Vrancea, întreținerea albiei râurilor împreună cu SGA, menținerea stării de sănătate a animalelor împreună cu DSV Vrancea.

Totodată, Primăria Păunești, cu cei de la VMG, am văruit în spațiul public, în special pe drumul județean Păunești –Domneș , pomii, podurile, podețele, stâlpii de beton.

Alimentarea cu apă este un obiectiv de o importanță deosebită, pe care l-am avut în atenție, fiind monitorizat, verificat și păzit. Am intervenit de câteva ori pentru a se urgenta reparațiile la stațiile de pompare și pe conducte, în așa fel încât perioada în care cetățenii să nu aibă apă la robinet să fie cât mai mică.

Aprovizionarea cu lemne a Primăriei și a școlilor, a fost în atenția noastră, am facut aprovizionarea inițială din vară - toamnă, am corectat stocurile, am urmărit modul de derulare a contractelor și mai ales, am depozitat corespunzător lemnele în magaziile Primăriei.

Alte activități din cadrul primăriei:

- iluminatul public a fost urmărit permanent, zilnic verificându-se starea sistemului;

- la sfârșit de an, cu ocazia sărbătorilor de iarnă, s-au montat ghirlande, instalații cu becuțe;

- lunar, am întocmit evidența curselor, consumul de combustibil;

- am efectuat instructajul de protecția muncii cu cei de la Lg. 416/2001, cu șoferul de pe microbuz, de pe autospeciala de pompieri, plus fișele de instructaj cu toți salariații Primăriei;

- un volum mare de muncă a fost alocat întocmirii contractelor cu crescătorii de animale din comuna Păunești, în urma adunărilor cetățenești, depunerii acestora la APIA Vrancea;

- sprijinul acordat parohiilor cu preoții parohi la igienizarea cimitirelor parohiale;

- am participat, împreună cu dl Primar, la activitățile privind proiectele, finalizate sau în curs de demarare, în ceea ce privește asfaltarea drumurilor din comuna Păunești și construirea unei stații de epurare în comună;

- am acordat audiențe celor care au solicitat acest lucru și am intervenit atunci când au fost certuri între vecini, cauzate de diferite probleme;

- coordonarea și programarea lucrărilor prevăzute în HCL privind lucrările realizate de beneficiarii Legii nr. 416/2001 privind venitul minim garantat;

- coordonarea bunei gospodării și curățenie a comunei;

- implicarea directă în toate proiectele inițiate de către primarul comunei, după cum urmează:

- Modernizare drumuri de interes local, Zona Piața Scurta;
- Achiziționare MAN 4x4, cu lamă de dezăpezire;
- Execuție foraje pentru suplimentarea necesarului de apă;
- Extindere sistem de canalizare și suplimentare capacitate stație epurare;
- Reparații sistem alimentare cu apă.

Ca viceprimar am participat la toate acțiunile la care am fost solicitat, am rezolvat problemele care au apărut în comună.

DSP Vrancea a avut o serie de acțiuni în comuna Păunești, în mod deosebit în ceea ce privește igienizarea fântânilor. Am participat la aceste acțiuni și împreună cu conducerea instituției, întreprinzând măsurile necesare pentru remedierea aspectelor semnalate.

În legătură cu colaborarea cu autoritățile județene, am răspuns prompt și în condiții onorabile, fiind duse astfel la îndeplinire.

Consider că prin activitatea desfășurată am încercat să fiu un sprijin și un suport de nădejde pentru primarul comunei în toate acțiunile și proiectele pe care ni le-am propus, să-mi aduc aportul atât în rezolvarea problemelor ridicate de cetățeni și nevoile comunei, cât și în ceea ce privește dezvoltarea localității noastre și a îmbunătățirii relației dintre primărie și cetățeni.

Vreau să aduc la cunoștință că relația cu Consiliul Local a fost foarte bună, și, în acest sens mulțumesc tuturor colegilor mei consilieri, indiferent de apartenența lor politică, pentru tot efortul depus în folosul comunității.

Vreau să mulțumesc și aparatului de specialitate al primarului comunei Păunești, care a dat dovadă de responsabilitate și profesionalism în ducerea la îndeplinirea a sarcinilor încredințate, și din partea căruia am beneficiat de susținerea necesară pentru a îmi rezolva sarcinile, activitate pe care am desfășurat-o fiind rodul muncii de echipă.

Închei acest raport cu mențiunea că problemele zilnice cu care ne confruntăm atât eu cât și domnul primar, sunt foarte complexe și nu știu dacă am reușit să cuprind toate activitățile desfășurate pe parcursul unui an, dar am speranța că activitatea mea a fost apreciată de domnul primar, de consilierii locali și de cea mai mare parte a cetățenilor comunei.

VICEPRIMAR
DUMAN VASILICĂ

